Д О К Л А Д

ЗА ДЕЙНОСТТА НА ОБЛАСТНА АДМИНИСТРАЦИЯ ГР. ДОБРИЧ

ЗА 2024 г.

Главната цел на областната администрация е да бъде в услуга на обществото като постоянно разработва, допълва и предоставя ефективни, достъпни и качествени административни услуги за удовлетворяване повишените изисквания и потребности на населението и местните общности от област Добрич.
За 2024 година, дейността на Областна администрация бе осъществена както следва:

I. АДМИНИСТРАТИВНО ОБСЛУЖВАНЕ

За Областна администрация Добрич (ОА Добрич) винаги е било приоритетно качественото и прозрачно обслужване, чрез предоставянето на пълна информация за извършваните услуги, посредством различни комуникационни средства и получаване на обратна връзка от потребителите за тяхната удовлетвореност от предоставените им административни услуги.

Необходимата информация за предоставяните административни услуги и образци на документи може да се получи на интернет страницата на ОА Добрич - www.dobrichregion.egov.bg.

Удовлетвореността на потребителите на административни услуги е била винаги с приоритетно значение за ОА Добрич. За измерване на удовлетвореността на потребителите на услуги, в бюрото за комплексно обслужване са изложени анкетни карти, които гражданите при желание попълват и пускат в поставена за целта кутия. Без изключение, във всичките анкетни карти се отбелязва удовлетвореност от ползваната административна услуга, както и любезното и отзивчиво отношение на служителите от администрацията.

Всеки месец Областният управител и неговите заместници, осъществяват прием на граждани в определени за това приемни дни. Целта е гражданите да получат на място административно съдействие и разяснение по поставени от тях въпроси и проблеми.

От приоритетно значение за ОА Добрич е активното сътрудничество с медиите. За това се поддържа постоянна връзка с представителите на централните и регионални средства за масово осведомяване, чрез съвременни бързи и достъпни средства за комуникация. На интернет страницата на ОА Добрич се публикуват новини за актуалните събития и инициативи на администрацията. Своевременно се публикуват протоколи от заседания, заповеди и други документи по дейността.

Доброто партньорство с представителите на електронните и печатни медии дава възможност за обективното и своевременно информиране на обществеността за прозрачност и публичност в управлението на Областния управител на област Добрич, подпомаган при осъществяване на своята дейност от екипа на ОА Добрич.

През 2024 г. в ОА Добрич са регистрирани 13 859 документа, от които 7 613 бр. входящи, 4 576 бр. изходящи, 1670 бр. вътрешни документи.

II. УПРАВЛЕНИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

ОА Добрич осъществява своята дейност с 27 щатни бройки, определени с Устройствения правилник на областните администрации.

През 2024 г. заетите щатни бройки в ОА Добрич са 25. От тях по трудово правоотношение са назначени 5 служители, а по служебно правоотношение 20 служители.

По ПМС № 66/1996 г. за кадрово осигуряване на някои дейности в бюджетните организации е назначен 1 служител по трудово правоотношение на длъжността

"Архивар" - за дейности свързани с архивирането и съхранението на документацията на ОА Добрич.

По ПМС № 212/1993 г. за организиране на денонощно дежурство за оповестяване при провеждане от мирно във военно положение, при стихийни бедствия и аварии са назначени 5 служители по трудово правоотношение, които осъществяват денонощно дежурство.

През 2024 г. в ОА Добрич са проведени и завършени пет конкурсни процедури за назначаване на служители по служебни правоотношения:

- за длъжността юрисконсулт в дирекция "АПОФУС" – първа процедура;
- за длъжността главен експерт в дирекция "АКРРДС";
- за длъжността юрисконсулт в дирекция "АПОФУС" – втора процедура.
- за длъжността юрисконсулт в дирекция "АПОФУС" – трета процедура.
- за длъжността юрисконсулт в дирекция "АПОФУС" – четвърта процедура.

Проведените конкурси приключиха с:

- прекратяване на конкурсната процедура за юрисконсулт в дирекция АПОФУС без класиране съгласно Зап. № РкД-20-33/01.03.2024 г. на областен управител на област Добрич;
- назначение на главен експерт в дирекция „АКРРДС“ считано от 01.03.2024 г.;
- прекратяване на конкурсната процедура за юрисконсулт в дирекция АПОФУС без класиране съгласно Зап. № РкД-20-88/12.06.2024 г. на областен управител на област Добрич;
- прекратяване на конкурсната процедура за юрисконсулт в дирекция АПОФУС без класиране съгласно Зап. № РкД-20-109/22.07.2024 г. на областен управител на област Добрич;
- назначение на юрисконсулт в дирекция АПОФУС считано от 05.09.2024 г. ;

През 2024 г. в ОА Добрич е проведена една конкурсна процедура за назначаване на служител по трудови правоотношения:

- за длъжността „Специалист“ в дирекция "АКРРДС".

Проведеният конкурс приключи с протокол с предложение за назначаване.

През 2024 г. в рамките на утвърдената численост на щатния персонал са назначени общо пет служителя, в т.ч.:

- Областен управител на област Добрич - с РМС № 324/08.05.2024 г.;
- Зам. областен управител на област Добрич – със Зап. № КВ-445/03.07.2024 г. на Министър-председателя на Република България;
- Главен експерт в дирекция АКРРДС - на основание чл. 9, във връзка с чл.10, ал.1 и 2 и чл.12 ал.1 от ЗДСл.
- Юрисконсулт в дирекция АПОФУС - на основание чл. 9, във връзка с чл.10, ал.1 и 2 и чл.12 ал.1 от ЗДСл.
- Специалист в дирекция АКРРДС - на основание чл. 67, ал.1, т. 1 от КТ, във връзка с чл.70, ал.1 от КТ;

През 2024 г. на основание чл. 82, ал. 1, във връзка с ал. 3 от ЗДСл. и чл. 29, ал. 3 от Наредбата за условията и реда за оценяване на изпълнението на служителите в държавната администрация един служител е преназначен от длъжността юрисконсулт на длъжността старши юрисконсулт.

През отчетния период са прекратени правоотношенията с петима служители от утвърдената численост на щатния персонала, в т.ч.:

- Областен управител на област Добрич – с РМС № 324/08.05.2024 г.;
- Зам. областен управител на област Добрич – със Зап. № КВ-470/24.07.2024 г. на Министър-председателя на Република България;
- Главен секретар - със Заповед № ЧР-02-09#3/07.05.2024 г. на основание чл. 103, ал.1, т.1 от ЗДСл., във връзка с §7 от закона;
- Младши експерт в дирекция АПОФУС - със Заповед № ЧР-02-03/15.01.2024 г. на основание чл. 103, ал.1, т.1 от ЗДСл.;

- Специалист в дирекция АКРРДС - със Заповед № ЧР-02-02/12.01.2024 г. на основание чл. 326, ал.1, във връзка с чл.335, ал.1, т.1 от КТ.

През 2024 г. са сключени три граждански договора със специалисти необходими за осъществяване дейността на Областна администрация Добрич

През 2024 г. в Областна администрация Добрич са сключени 20 граждански договора за сътрудници и специалисти към РИК Добрич, във връзка с произвеждането на изборите за членове на Европейският парламент от Република България и за народни представители на 09.06.2024 г.

През 2024 г. в Областна администрация Добрич са сключени 16 граждански договора за сътрудници и специалисти към РИК Добрич, във връзка с произвеждането на изборите за народни представители на 27.10.2024 г.

През 2024 г. служителите от Областна администрация Добрич са използвали 724 дни от полагащите им се 962 дни платен годишен отпуск. Неизползваният платен годишен отпуск е в размер на 238 дни. За временна нетрудоспособност, бременност и раждане и за отглеждане на дете до 2-годишна възраст е ползван отпуск в размер на 352 дни, от които 73 дни за сметка на работодателя и 279 дни за сметка на НОИ.

През 2024 г. общо шест служители са преминали през обучения, организирани от ИПА по следните теми:

- ЗО-1 „Въведение в държавната служба“ – 1 служител;
- ДК-17 „Социални мрежи в публичния сектор-създаване и управление“ – 2 служители;
- ДК-18 „Киберсигурност: Троянски кон и социален инженеринг“ – 3 служители;
- ДК-19 „Нови технологии в управлението-облачни технологии“ – 1 служител;
- ДК-21 „Нови технологии в управлението – изкуствен интелект и машинно учене“ – 2 служители;
- ДК-22 „Нови технологии в управлението – блокчейн“ – 4 служители;
- ДК-24 „Приложение на системите за електронно управление“ – 2 служители;
- ДК-25 „Електронен документ и електронен подпис (базов модул)“ – 1 служител;
- П-17 „Умните градове-дигитални решения и устойчиви политики“ – 2 служители;
- УМ-2 „Екипна ефективност“ - 1 служител;

Двама служители са преминали успешно обучение по 5 теми всеки, един 4 теми, един 3 теми и двама по 1 тема всеки.

Извън планираните обучения един служител е преминал обучение на тема: „Промени в ЗОП и ППЗОП. Проблемни области при възлагане.“

Подадената заявка за обучение на един служител при постъпване за първи път на държавна служба остана за приключване на обучителния курс в следващата година.

III. БЮДЖЕТ И ФИНАНСИ

ОА Добрич е второстепенен разпоредител с бюджет. Утвърждаването на бюджета на администрацията, както и промените по него се извършват от Министерски съвет като първостепенен разпоредител с бюджет.

Утвърдените приходи по бюджета на ОА Добрич за 2024 г. са в размер на 240 600 лв., които следва да бъдат реализирани от приходи и доходи от собственост, държавни такси, други неданъчни приходи, постъпления от продажба на нефинансови активи и приходи от концесии.

През отчетният период, за получени застрахователни обезщетения за ДМА в размер на 162 лв. е извършена корекция в приходната част на утвърдения бюджет.

В резултат на извършените корекции към 31.12.2024 г. общият размер на утвърдените приходи достигна размер на 240 762 лв.

За изпълнение на бюджетна програма 0300.03.01 "Осъществяване на държавната политика на областно ниво", утвърдените разходи по бюджета на ОА Добрич за 2024 г.

са в размер на 1 143 600 лв., в т.ч. разходи за персонал – 853 600 лв., разходи за издръжка - 290 000 лв. Общият размер на разходите е разпределен и по функции на изпълнение, както следва:

- Функция "Общи държавни служби" - 1 039 400 лв.
- Функция "Отбрана и сигурност" - 104 200 лв.

През отчетният период, за изпълнение на допълнително възложени дейности на ОА Добрич са извършени корекции в разходната част на утвърдения бюджет, както следва:

През отчетния период на различни основания и за изпълнение на допълнително възложени дейности са извършвани корекции в разходната част на утвърдения бюджет на ОА Добрич, както следва:

- увеличение на текущите разходи с 49 021 лв. за разплащане на данък върху недвижимите имоти и такса за битови отпадъци;

- увеличение на разходите за персонал с 213 406 лв. за преодоляване на диспропорциите във възнагражденията на персонала в бюджетните организации;

- увеличение на разходите за издръжка със 130 500 лв. за обезпечаване на дейности по ЗУЧК;

- увеличение на разходите във връзка с произведените избори за народни представители и за членове на Европейския парламент от Република България на 09.06.2024 г. със 150 290 лв., (в т.ч. за персонал – 119 859 лв., за издръжка – 27 563 лв. и за капиталови разходи – 2 868 лв.);

- намаление на разходите за издръжка със 72 500 лв., във връзка с промяна в разчетите на ниво първостепенен разпоредител;

- увеличение на разходите за издръжка със 162 лв. за издръжка във връзка с получено застрахователно обезщетения за ДМА;

- увеличение на разходите във връзка с произведените избори за народни представител на 27.10.2024 г. с 149 971 лв., (в т.ч. за персонал – 121 117 лв. и за издръжка – 28 854 лв.);

- увеличение на разходите за издръжка с 45 000 лв., във връзка с промяна в разчетите на ниво първостепенен разпоредител;

- намаление на разходите за издръжка със 72 300 лв., във връзка с промяна в разчетите на ниво първостепенен разпоредител (в т.ч. за персонал – 12 300 лв. и за издръжка – 60 000 лв.);

- вътрешно преструктуриране на разходите за персонал по функции – увеличение + 66 260 лв./намаление - 66 260 лв., във връзка с промяна в разчетите на ниво първостепенен разпоредител;

В резултат на извършените корекции към 31.12.2024 г. общият размер на разходите по бюджета на ОА Добрич достигна размер от 1 737 150 лв., разпределен по функции на изпълнение, както следва:

- Функция "Общи държавни служби" - 1 641 850 лв.
- Функция "Отбрана и сигурност" - 95 300 лв.

1. Приходи

Към 31.12.2024 г. ОА Добрич при уточнен план за приходи през 2024 г. в размер на 240 762 лв. е получила общо приходи в размер на 729 862 лв., което представлява 303.15 **%** от уточнения план за годината. Изпълнението на бюджета в приходната му част по параграфи е както следва:

§§	Наименование на приходния параграф	План за приходите за 2024 г.	Отчет за приходите към 31.12.2024 г.
1	2	3	4
24-05	Приходи от наеми на имущество	38 600	91 210
24-06	Приходи от наеми на земя	2 400	2 472
25-01	Такси за админ. и други услуги и дейности	10 000	46 563
28-02	Глоби, санкции, неустойки, наказателни лихви	-	2 080
36-19	Други неданъчни приходи	1 000	3 947
37-01	Внесен ДДС	-44 125	-49 737
37-02	Внесен ЗКПО	-15 875	-15 875
40-30	Постъпления от продажба на НДА	-	244 946
40-40	Постъпления от продажба на земя	-	152 650
41-00	Приходи от концесии	248 600	251 606
	Общо приходи:	**240 762**	**729 862**

Приходите от наеми са от отдаване на имоти държавна собственост и на основание чл. 22а, ал. 1, т.2 от ЗУЧК.

Получените приходи от такси за административни и други услуги са от събираните такси по реда на Тарифата за таксите и комисионните, които се събират по Закона за държавната собственост и по Тарифа № 14 за таксите, които се събират в системата на МРРБ и областните управители и по тарифа 3 на МВнР (издаването на апостили).

Приходите от глоби, санкции, неустойки, наказателни лихви са от събрани лихви за просрочени наемни вноски, както и от юрисконсултски възнаграждения.

С най-голям относителен дял от общо получените приходи, са тези от приходите от концесии, постъпленията от продажба на НДА и постъпленията от продажба на земя.

2. Разходи

Към 31.12.2024 г. в изпълнение на бюджетна програма "Осъществяване на държавната политика на областно ниво", ОА Добрич е извършила общо разходи в размер на 1 690 770 лв., което представлява **97.33 %** от уточнения план за годината в размер на 1 737 150 лв. Разпределението на разходите по дейности и параграфи на ЕБК е както следва:

§	Наименование на разходния параграф	План за разходите за 2024 г.	Отчет за разходите към 31.12.2024 г.
1	2	3	4
01-00	**Заплати и възнаграждения за персонала, нает по трудови и служебни правоотношения, в т.ч.:**	**746 234**	**746 074**
	- дейност 117 Избори	33 375	33 375
	- дейност 121 Областни администрации	712 859	712 699
02-00	**Други възнаграждения и плащания за персонала, в т.ч.:**	**275 250**	**274 763**
	- дейност 117 Избори	158 000	158 000
	- дейност 121 Областни администрации	49 900	49 564
	- дейност 282 ОМП	67 350	67 199
05-00	**Задължителни осигурителни вноски от работодатели, в т.ч.:**	**274 198**	**274 136**
	- дейност 117 Избори	49 601	49 601
	- дейност 121 Областни администрации	211 647	211 619
	- дейност 282 ОМП	12 950	12 916
10-00	**Издръжка, в т.ч.:**	**386 672**	**341 001**
	- дейност 117 Избори	56 417	56 417
	- дейност 121 Областни администрации	315 255	273 917
	- дейност 282 ОМП	15 000	10 667
19-00	**Платени данъци, такси и административни санкции**	**51 928**	**51 928**
52-00	Придобиване на дълготрайни материални активи	**2 868**	**2 868**
	- дейност 117 Избори	**2 868**	2 868
	- дейност 121 Областни администрации	**-**	-
	Общо разходи:	**1 737 150**	**1 690 770**

Основните разходи за издръжка на администрацията са за материали, вода, горива и енергия, наеми, телекомуникационни и пощенски услуги, охрана на имоти държавна собственост, данъци и такси, застраховки, командировки и др.

§ 10-00 "Издръжка"		
§§	**Наименование на разходи отразени по параграфа**	**Отчет за разходите към 31.12.2024 г.**
10-00	**Издръжка, в т.ч.:**	**341 001**
10-11	Тонизиращи напитки за дежурни по ОМП	299
10-15	Материали	74 739
10-16	Вода	1 661
10-16	Ел. енергия	29 363
10-16	Горива и масла	8 030
10-16	Природен газ за отопление	44 665
10-20	Наеми	11 025
10-20	Телекомуникационни услуги	6 833

10-20	Пощенски услуги	2 083
10-20	Квалификация на персонала	452
10-20	Поддръжка на софтуер	12 231
10-20	Поддръжка на хардуер	-
10-20	Охрана	11 925
10-20	Медийно обслужване	7 200
10-20	Водноспасителните дейностите по ЗУЧК	-
10-20	Други разходи	97 663
10-30	Текущ ремонт	4 769
10-51	Командировки	16 121
10-52	Краткосрочни командировки в чужбина	-
10-62	Застраховки	5 462
10-69	Други финансови услуги	130
10-92	Глоби и неустойки, наказателни лихви и обезщетения	6 350

Общо разходите за материали към 31.12.2024 г. са в размер на 74 739 лв., в т.ч. разходи за канцеларски материали, почистващи материали, представителни разходи, материали и консумативи за автомобилите и др.

Разходите за вода, горива и енергия към 31.12.2024 г. са в размер на 83 719 лв. и са формирани от разходи за вода, ел. енергия, горива и масла за автомобили и природен газ за парооотоплителната инсталация в сградата на ОА Добрич.

Разходите за външни услуги към 31.12.2024 г. са в размер на 149 412 лв. и са формирани от разходи за телекомуникационни и пощенски услуги, квалификация на персонала, поддръжка на софтуер и хардуер, охрана на обекти държавна собственост, медийно обслужване на администрацията и др. разходи за външни услуги.

Разходите за текущ ремонт към 31.12.2024 г. са в размер на 4 769 лв.

IV. ПРОГРАМИ И ПРОЕКТИ, РЕАЛИЗИРАНИ ОТ ОБЛАСТНА АДМИНИСТРАЦИЯ ДОБРИЧ

През 2024 г. ОА Добрич не е участвала в изпълнението на програми и проекти.

V. ПРОЦЕСУАЛНО ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

През 2024 г. в различни съдебни инстанции в страната от и срещу Областния управител на област Добрич (включително в качеството му на представляващ държавата по пълномощно от министъра на финансите и от министъра на регионалното развитие и благоустройството) са образувани и/или водени общо 34 бр. съдебни дела, от тях 10 бр. висящи, 23 бр. приключени и 1 бр. спряно, както следва:

- административни дела - 17 бр. (от тях 1 бр. висящи, 16 бр. приключени);
- граждански – 12 бр. (от тях 9 бр. висящи, 2 бр. приключено и 1 бр. спряно);
- административнонаказателни дела - 1 бр. (1 бр. приключено);
- изпълнителни дела - 4 бр. (4 бр. приключени).

Процесуалното представителство пред органите на съдебната власт е осъществявано по дела, образувани в рамките на отчетния период, както и образувани в предходните календарни години.

VI. КОНТРОЛ ЗА ЗАКОНОСЪОБРАЗНОСТ НА АКТОВЕ НА ОРГАНИТЕ НА МЕСТНОТО САМОУПРАВЛЕНИЕ И МЕСТНАТА АДМИНИСТРАЦИЯ В ОБЛАСТТА НА АДМИНИСТРАТИВНОТО ОБСЛУЖВАНЕ

За 2024 г. от страна на Областна администрация Добрич е осъществен следния контрол на актове на органите на местното самоуправление и местната администрация:

1. Упражнен контрол по законосъобразност и установено несъответствие с нормативната уредба – 22 броя;

2. Върнати за ново обсъждане и за които е установено несъответствие с нормативната уредба – 22 броя;

3. Оспорени пред съответния административен съд и е установено несъответствие с нормативната уредба – 3 броя;

4. Отменени незаконосъобразни актове на кметове на общини, за които е установено несъответствие с нормативната уредба – 3 броя;

5. Обобщение на основните проблеми - не се наблюдават проблеми при упражняването на контрол по законосъобразност;

6. Предложения за решаване на повтарящи се констатации от компетентността на различни централни органи на изпълнителната власт – няма.

По отношение на периода януари – декември 2024 г.

Общински съвет	**Брой проверени решения за 2024г.**	**Брой на актовете, които са свързани с административното обслужване, спрямо които е упражнен контрол по законосъобразност и е установено несъответствие с нормативната уредба**	**Брой на върнатите за ново обсъждане актове на общинските съвети, които са свързани с административното обслужване и е установено несъответствие с нормативната уредба**	**Брой на оспорени пред съответния административен съд актове на общинските съвети, които са свързани с административното обслужване и е установено несъответствие с нормативната уредба**	**Брой отменени незаконосъобразни актове на кметове на общини, които са свързани с административното обслужване и е установено несъответствие с нормативната уредба**
Добрич	354	2	2	0	2
Добричка	236	1	1	0	1
Генерал Тошево	154	0	0	0	0
Балчик	276	0	0	0	0
Каварна	250	0	0	0	0
Крушари	166	0	0	0	0
Тервел	170	0	0	0	0
Шабла	239	0	0	0	0
Общо:	1845	3	3	0	3

Наименованието на актовете, които са свързани с административното обслужване, спрямо които е упражнен контрол по законосъобразност и установено несъответствие с нормативната уредба от страна на Областния управител на област Добрич са както следва:

За Общински съвет - Добрич:

1. Решение № 4-5 по Протокол № 4/30.01.2024 г. относно: Приема изменения и допълнения в Правилника за организацията и дейнстта на Общински съвет град Добрич, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация;

2. Решение № 14-4 по Протокол № 14/29.10.2024 г. относно: Приемане за изменение и допълнение на Наредбата за определяне на размера на местните данъци на територията на град Добрич.

За Общински съвет – Добрички:

1. Решение № 71 по Протокол № 8/27.03.2024 г. относно: Приема Правилник за реда и начина за отпускане на еднократена финансова помощ.

VII. КОНТРОЛ ВЪРХУ ДЕЙНОСТТА ПО АДМИНИСТРАТИВНОТО ОБСЛУЖВАНЕ ИЗВЪРШВАНО ОТ ТЕРИТОРИАЛНИТЕ ЗВЕНА НА ЦЕНТРАЛНАТА АДМИНИСТРАЦИЯ И ОТ ДРУГИТЕ АДМИНИСТРАТИВНИ СТРУКТУРИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЛАСТ ДОБРИЧ – ОБЩИНСКИ И СПЕЦИАЛИЗИРАНИ ТЕРИТОРИАЛНИ АДМИНИСТРАЦИИ

В изпълнение на задълженията си по чл. 28в от Наредбата за административното обслужване, Областния управител е изискал информация относно административното обслужване от общинските и специализирани администрации, както и от териториалните звена на централната администрация за отчетния период. Постъпилите сигнали, предложения и жалби са както следва:

1. Териториални структури на Министерски съвет:

1.1 Отдел "Държавен архив“ – Добрич – 0;

1.2 Териториално статистическо бюро – Североизток, Отдел статистически изследвания – 0;

2. Териториални структури на Министерство на вътрешните работи

2.1 Областна дирекция на МВР - град Добрич – 23 сигнала

2.2 Регионална дирекция "Пожарна безопасност и защита на населението" – 0;

2.3 Гранично полицейско управление гр. Генерал Тошево към Регионална дирекция „Гранична полиция“ Русе – 1 бр. жалба

2.4 Гранично полицейско управление гр. Каварна към Регионална дирекция „Гранична полиция“ Бургас – 0;

3. Териториални структури на Министерство на здравеопазването

3.1 Регионална здравна инспекция Добрич – 0;

3.2 Районна здравноосигурителна каса Добрич – 0;

3.3 Център за спешна медицинска помощ (ЦСМП) – 0;

3.4 Многопрофилна болница за активно лечение (МБАЛ) Добрич АД – 4 бр. жалби

3.5 Държавна психиатрична болница – Карвуна – 0;

3.6 Център за комплексно обслужване на деца с увреждания и хронични заболявания – Добрич (ЦКОДУХЗ - Добрич) – 0;

4. Териториални структури на Министерство на земеделието, храните и горите

4.1 Областна дирекция „Земеделие" – 0;

4.2 Областна дирекция на държавен фонд „Земеделие" – Добрич – 0;

4.3 Областен офис на НСЗ Добрич – 0;

4.4 Областна дирекция по безопасност на храните – 0;

4.5 Добруджански земеделски институт гр. Генерал Тошево – 0;

4.6 Държавно горско стопанство Генерал Тошево към Североизточно държавно предприятие ДП Шумен – 0;

4.7 Държавно горско стопанство Добрич към Североизточно държавно предприятие ДП Шумен – 0;

4.8 Държавно ловно стопанство Балчик Североизточно държавно предприятие ДП Шумен – 0;

4.9 ТП Държавно ловно стопанство Тервел към Североизточно държавно предприятие ДП Шумен – 0;

4.10 Отдел "Рибарство и контрол – Черно море", Сектор "Рибарство и контрол" Добрич – 0;

5. Териториални структури на Министерство на икономиката

5.1 Регионална дирекция на Комисия за защита на потребителите Варна, Добрич, Шумен, Търговище и Силистра със седалище Варна – 0;

6. Териториални структури на Министерство на образованието и науката

6.1 Регионално управление на образованието - Добрич (РУО) – 0;

7. Териториални структури на Министерство на регионалното развитие и благоустройството – 0;

7.1 Службата по геодезия, картография и кадастър (СГКК) – 0;

7.2 Регионален отдел „Национален строителен контрол" (РО „НСК") – 58 бр. сигнали и жалби

7.3 Областно пътно управление – Добрич – 0;

7.4 ТЗ „ГРАО" гр. Добрич – 0;

8. Териториални структури на Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията

9.1 Областен отдел "Автомобилна администрация" – 0;

9. Териториални структури на Министерство на труда и социалната политика

9.1 Дирекция "Бюро по труда" (ДБТ-Добрич) – 1 бр. жалба

9.2 Дирекция "Бюро по труда" - община Генерал Тошево – 0;

9.3 Дирекция "Бюро по труда" - община Каварна - 0;

9.4 Дирекция "Бюро по труда" - община Тервел – 0;

9.5 Регионална дирекция „Социално подпомагане" – Добрич – 41 бр. жалби, молби и сигнали

10. Териториални структури на Министерство на финансите

10.1 Офис на обслужване на Национална агенция за приходите (НАП) – 0;

10.2 Митническо бюро Добрич – 0;

10.3 Митнически пункт Балчик – 0;

11. Общини

11.1 град Добрич – 7 бр. сигнали и жалби

11.2 Добричка – 0;

11.3 Генерал Тошево – 3 бр. сигнала

11.4 Тервел – 0;

11.5 Крушари – 0;

11.6 Шабла – 22 бр. жалби и сигнали

11.7 Каварна – 0;

11.8 Балчик – 0;

12. Областна администрация Добрич – 0.

За отчетния период в административните структури попадащи в обхвата на чл. 28а, ал. 2 от Наредбата за административното обслужване са постъпили общо 160 жалби, молби и сигнали. По всички от тях са предприети мерки и действия по ограничаването и

недопускането на нарушения и пропуски по отношение на административното обслужване. Спазват се сроковете за разглеждане, проверка и отговор по подадените жалби, молби и сигнали.

VIII. ОТБРАНИТЕЛНО-МОБИЛИЗАЦИОННА ПОДГОТОВКА

1. Организация и изпълнение на задачи свързани с Отбранително-мобилизационна подготовка (ОМП):

През 2024 г. задачите свързани с отбранително-мобилизационната подготовка са извършвани на база утвърден План за работата по ОМП през 2024 г. Като основа за разработването на плана са използвани Указанията на Междуведомствения съвет по отбранителна индустрия и сигурност на доставките към Министерски съвет за 2024 г.

Със заповед на Областния управител е определен състава на Областния съвет за сигурност (ОСС) за 2024 г.

През отчетния период бяха актуализирани Областния съвет за намаляване на риска от бедствия, Щаба за изпълнение на областния план за защита при бедствия и Областната комисия „Военни паметници“.

През месец февруари 2024 г. до общините в област Добрич са изпратени организационни указания относно дейностите по ОМП.

Дежурството за оповестяване при привеждане на областта от мирно на военно положение, при стихийни бедствия и крупни производствени аварии е организирано съгласно изискванията на ПМС №212/1993 г.

Извършени са дейности по отсрочване от повикване във въоръжените сили на резервисти и техника (автомобилна, инженерна и специална) при мобилизация през 2024 г. и 2025 г., във връзка с дадени указания на Междуведомствения съвет по отбранителна индустрия и сигурност на доставките към Министерски съвет. Изготвянето на отчет-заявките за отсрочване на запасни и техника-запас предстои през второто полугодие.

Ежемесечно по план се провеждат занятия за усъвършенстване уменията на ОД по ОСС по дейностите за привеждане на областта в по-високо състояние и степен на готовност, както и повишаването на знанията им свързани с ежедневната работа с апаратурата за оповестяване и защитата на класифицираната информация.

През м. май 2024 г. бе проведено заседание на Областния съвет за сигурност.

През м. декември 2024 г. бе извършена частична проверка на общините на територията на област Добрич за готовността им за работа във военно време. За резултатите от проверката бяха изготвени съответните протоколи с констатации, предписания и срокове за изпълнение.

2. Защита на населението при бедствия, аварии и катастрофи:

Дейността по защитата на населението при бедствия през 2024 г. е насочена в следните основни направления:

- Работата с щабовете за изпълнение на плановете за защита при бедствия;
- Подготовка на органите за управление и населението включително учащите се;
- Извършване на планиране;
- Провеждане на тренировки и учения;
- Защита на населението и инфраструктурата;
- Превантивна работа.

През отчетния период са проведени шест тренировки за оповестяване на страната за опасност от въздушно нападение с учебни сигнали с участието на оперативните дежурни по областен съвет за сигурност и общинските съвети за сигурност.

В изпълнение на годишния план за дейностите по ОМП, ежемесечно се провеждат занятия с оперативните дежурни по познаване на задълженията им и работа с наличната техника.

Ежемесечно с участието на дежурни по ОСС се провеждат тренировки с цел проверка техническото състояние на каналите изграждани при сигнал „Бедствие”.

Служителите от областна администрация взеха участие във всички тренировки на Системата за ранно предупреждение и оповестяване проведени от Оперативния център на ПБЗН по график утвърден от Областния управител.

Ежедневно от ОД по ОСС и Общ. СС се извършва измерване на гама фона в областта и общините. Превишаване от допустимите норми за територията на областта не е констатирано.

Ежедневно в областна администрация Добрич се получава информация от МОСВ за състоянието на водите и водните обекти на територията на страната.

Със заповед на Областния управител, комисия от специалисти извърши обследване и контрол на потенциално опасни обекти работещи с опасни химически вещества, леснозапалими материали, източници на йонизиращи лъчения, препарати за растителна защита, свлачищни райони, реки, водосборни дерета, язовири и хидротехнически съоръжения. Проверките са извършени по график, като за резултатите от тях се изготвени протоколи с констатации, предписания и срок за отстраняване на пропуските.

Със заповед на Областния управител, комисия от специалисти извърши проверки на водните обекти на територията на областта (язовири), класифицирани, като първа и втора степен на потенциална опасност, съгласно Наредбата за условията и реда за осъществяване на техническата и безопасната експлоатация на язовирните стени и на съоръженията към тях и осъществяването на контрол за техническото им състояние. За резултатите от извършените проверки са изготвени протоколи с констатации, предписания и срок за отстраняване на пропуските.

Със заповед на Областния управител комисия от специалисти извърши пролетната проверка на проводимостта на речни легла, водосборни дерета и пътните съоръжения в обхвата на деретата.

Във връзка с повишаване на пожарната опасност през летния сезон със заповед Областният управител определи пожароопасен сезон в горите на област Добрич за времето от 01.04.2024 г. до 31.10.2024 г.

На 02.06.2024 г. бе проведена тренировка с реално задействане на сиренно-оповестителната система.

През м. септември 2024 г. със заповед на Областния управител бе създадена организация за ефективно функциониране на инфраструктурата, снабдяването и услугите в областта при усложнена зимна обстановка през предстоящия зимен сезон 2024-2025 г. Като част от тази организация бе извършена проверка на техниката на фирмите извършващи дейностите по зимното поддържане на републиканската и общинските пътни мрежи.

През месец ноември 2024 г. със заповед на Областния управител бе извършена проверка за изразходването на средствата отпуснати от Междуведомствената комисия за възстановяване и подпомагане към Министерски съвет.

3. **Защита на класифицираната информация:**

Със заповед на Областния управител, комисия извърши годишна проверка на Регистратурата за класифицирана информация. Липси и нарушения, относно съхранението и отчетността на документите съдържащи класифицирана информация, не бяха констатирани. Регулярно се извършват месечните проверки на Регистратурата за класифицирана информация. Нарушения не са констатирани.

През м. февруари 2024 г. бе актуализиран списъкът по чл. 37 от Закона за защита на класифицираната информация.

4. **Военни паметници:**

В Областна администрация Добрич е създадено досие за всеки военен паметник на територията на областта. Министерство на отбраната разполага с анкетни карти и снимков материал за всички военни паметници на територията на областта за попълване на Националния регистър на Военните паметници. Изготвен е календар на честванията на военните паметници на територията на Област Добрич.

На заседание на Областната комисия "Военни паметници" съгласно заповед на Министъра на отбраната е приет актуализираният областен регистър "Военни паметници" съгласно заповед на Министъра на отбраната.

На територията на област Добрич е реализирана инициативата „Осинови паметник", в резултат на което всички паметници на територията на областта са осиновени от учащите се.

IX. ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

През 2024 г. са проведена две процедури по реда на чл. 20, ал. 3 от ЗОП, както следва:

- Обществена поръчка с предмет: "Доставка на природен газ за отопление за нуждите на Областна администрация Добрич";

- Обществена поръчка с предмет: "Организиране и извършване на водноспасителна дейност през 2024 г. на територията на неохраняемите морски плажове: "Космос", община Шабла, област Добрич, "Крапец-Север" част 2, община Шабла, област Добрич, "Добруджа-север 1", община Шабла, област Добрич.

X. АДМИНИСТРАТИВЕН КОНТРОЛ

Съгласно правомощията на Областния управител по чл. 45, ал. 4 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, през отчетения период е упражняван текущ контрол за законосъобразността на актовете и действията на органите на местното самоуправление и местната администрация на територията на област Добрич. Извършена е проверка на 1845 бр. решения, от тях върнати за ново обсъждане са 19 бр. решения, както следва:

Общински съвет	**Приети решения**	**Решения върнати за ново обсъждане**	**Преразгледани от ОбС след връщането им**	**Решения оспорени пред АС Добрич**	**Решения оспорени пред ВАС**	**Решения отменени от съд**
Балчик	276	2	2	0	0	0
Ген. Тошево	154	1	1	0	0	0
Добрич	354	2	1	1	0	0
Добрички	236	2	1	1	1	0
Каварна	250	4	4	0	0	0

Крушари	166	2	2	2	0	0
Тервел	170	5	5	0	0	0
Шабла	239	1	1	0	0	0
ОБЩО	**1845**	**19**	**17**	**4**	**1**	**0**

XI. РЕГИОНАЛНА ПОЛИТИКА

РЕГИОНАЛЕН СЪВЕТ ЗА РАЗВИТИЕ НА СИР И ОБЛАСТНИ СЪВЕТИ И КОМИСИИ

1. Регионален съвет за развитие на Североизточен район

На 21.05.2024 г. проведено заседание на Регионалния съвет за развитие в Североизточен район дистанционно, чрез видеоконферентна връзка. На заседанието бяха взети следните решения: Решение 1: За председател на РСР да бъде избрано лице, което е член на РСР на Североизточен регион. Решение 2: Избран за председател на РСР на СИР г-н Свилен Шитов – Кмет на Община Девня. Решение 3: Избран за заместник-председател на РСР г-жа Красимира Анастасова – Кмет на Община Долни Чифлик. Решение 4: Одобрява оставането на концепция №BG16FFPR003-2.001-0049 „Устойчиво развита среда в региона“ с кандидат Фондация „АДЕЛЕ“ в списъците на Общата програмна концепция за приноса на фондовете на ЕС към ИТСР на СИР. Решение 5: Одобрява Общата програмна концепция за приноса на фондовете на ЕС към Интегрираната териториална стратегия за развитие на Североизточен регион и списъците към нея. Решение 6: Одобрява актуализирането на представителите в Комитетите за наблюдение на Споразумението за партньорство на Република България и на програмите, съфинансирани от ЕФСУ за програмен период 2021 – 2027 г.

Във връзка с писмена процедура на Регионалния съвет за развитие на Североизточен район за избор на представители на Подкомитета за координация на инструмента „Интегрирани териториални инвестиции“ към Комитета за наблюдение на Програма „Развитие на регионите“ 2021-2027 г., с писмо изх.№ РР-02-11/ 28.08.2024 г. е изпратено предложение за номиниране на титуляр и двама заместници.

2. Областен съвет за развитие на област Добрич

На основание чл. 52, ал. 2, т.1 от Правилника за прилагане на Закона за регионалното развитие, във връзка с чл.196, ал.1 и ал.5 от Закона за предучилищното и училищното образование, е инициирана процедура за неприсъствено приемане на решение на Областния съвет за развитие на област Добрич с предмет: Съгласуване проекта на Областна стратегия за подкрепа за личностно развитие на децата и учениците в област Добрич (2024-2026 г.) от Областния съвет за развитие на област Добрич и Регионално управление на образованието – Добрич.

Съгласуваната от ОСР Стратегия беше публикувана на интернет страницата на Областна администрация Добрич и на Портала за обществени консултации https://strategy.bg/.

3. Комисия по заетост към Областния съвет за развитие на област Добрич

Комисията по заетост към Областния съвет за развитие е провела следните заседания:

На основание чл.52, ал.1, т.4 от Наредба 10/01.09.2016 г. за организиране на дейностите в училищното образование, във връзка с необходимостта от представяне и обсъждане на предложението на Началника на РУО - Добрич за държавен план-прием 2024/2025 г. в училищата на територията на Област Добрич.

В изпълнение на разпоредбите, визирани в чл.25а от Правилника за прилагане на Закона за насърчаване на заетостта и стартирала процедура за разработване на регионални програми за заетост, Областна администрация Добрич стартира процедура и разработи Регионална програма за заетост – Област Добрич. Програмата е разработена въз основа на проектни предложения, представени от осемте общински администрации, намиращи се на територията на Област Добрич. Размерът на средствата за финансиране на програмата за всяка област е определен по Методика, утвърдена със Заповед на министъра на труда и социалната политика, съобразно средномесечното равнище на безработица и средномесечния брой на регистрираните безработни в областта за деветте месеца на предходната година, като размерът на разпределените средства за Област Добрич са в размер на 206 065 лева. Брой безработни лица, които ще бъдат наети по Програмата – 44 души. Средства от държавния бюджет: 205 350 лева.

В изпълнение на ангажиментите на областните управители, визирани в чл. 10, ал 2 от Закона за насърчаване на заетостта и чл.7а от Правилника за прилагане на закона за насърчаване на заетостта, Областна администрация - Добрич пристъпи към изпълнение на ангажиментите, свързани с организиране, координиране и набиране на информация от работодатели в Област Добрич, относно потребностите им от работна сила.

4. Областен съвет за сътрудничество по етническите и интеграционните въпроси

През 2024 г. не е възниквало искане за свикване на заседание от членовете на съвета.

В изпълнение на чл.15 от Правилника за устройството и дейността на Националния съвет за сътрудничество по етническите и интеграционните въпроси към Министерския съвет (НССЕИВ, МС), и на основание утвърдената Областна стратегия за интегриране на българските граждани от ромски произход и други граждани в уязвимо социално положение, живеещи в сходна на ромите ситуация, от кметовете на осемте общински администрации, намиращи се на територията на област Добрич е изискано представянето на годишни отчети за 2023 г. В отговор на постъпилата информация, на вниманието на НССЕИВ, МС е представена информация за изпълнение на общинските планове за действие, както и доклад за изпълнение на Областната стратегия за интегриране на българските граждани от ромски произход и другите граждани в уязвимо социално положение, живеещи в сходна на ромите ситуация (2021 – 2030 г.), за 2023 г.

5. Областен съвет по условия на труд и Областен съвет за тристранно сътрудничество

През периода не е възниквало искане за свикване на заседание.

6. Звено за мониторинг и оценка на Областната стратегия за развитие на социалните услуги в Област Добрич

Изготвен Мониторингов Доклад за изпълнение на общинските планове за интеграция на малцинствата и Областната стратегия за развитие на социалните услуги в област Добрич (2021-2030 г.) за 2023 г. и публикуване на информация в електронна система на Национален съвет за сътрудничество по етническите и интеграционните въпроси при МС.

7. Областен съвет по здравеопазване

През периода не е възниквало искане за свикване на заседание.

8. Областен координационен център за изпълнение на ПМС № 100 от 08 юни 2018 г. за създаване и функциониране на Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст/ Механизма.

Изпълнение на ангажиментите на Областния управител, произтичащи от ПМС № 100 от 8 юни 2018 г. за създаване и функциониране на Механизъма относно сформиране на екипи за обхват за учебната 2024/2025 г.

9. Областен съвет за провеждане политиката за правата на хората с увреждания.

През периода не е свиквано заседание на областния съвет.

10. Областната епизоотична комисия

През 2024 г. са проведени следните заседания на Областна епизоотична комисия:

На 21.02.2024 г. във връзка със Заповед на Изпълнителния директор на Българска агенция по безопасност на храните за констатирано огнище на Инфлуенца А в с. Стефаново, общ. Добричка.

На 02.04.2024 г. във връзка със Заповед № РД-11-76/22.03.2024 г. на Изпълнителния директор на Българска агенция по безопасност на храните.

На 19.04.2024 г. във връзка със Заповед РД 11-1019/17.03.2024 г. на Изпълнителния директор на Българска агенция по безопасност на храните относно с влошената епизоотична обстановка по отношение на заболяването Инфлуенца по птиците.

На 05.08.2024 г. във връзка с влошената епизоотична обстановка в Румъния и Гърция по отношение на заболяването чума по дребните преживни животни.

По преписка с № ОКД-11-05-1 от 02.01.2024 г., образувана във връзка с изпълнението на Заповед № РД 11-1314/08.07.2019 г. на Изпълнителния директор на Българска агенция по безопасност на храните и писмо на Заместник-министъра на земеделието, относно обстановката в страната по отношение на болестта Африканска чума при свинете и Инфлуенца по птиците, през отчетния период ежемесечно е изпращан доклад до МЗХ и БАБХ относно обстановката и предприетите мерки от съответните институции за предотвратяване възникването на болестта Африканска чума и Инфлуенца по птиците на територията на област Добрич.

11. Областна комисия за безопасност на движението по пътищата

Организирани и проведени са четири заседания на комисията.

Неприсъствено, на 30.01.2024 г., относно разглеждане и приемане на Годишен доклад за изпълнение на областната политика по безопасност на движението по пътищата за 2023г. и разглеждане и приемане на Годишна областна план –програма по безопасност на движението по пътищата за 2024 г.

Редовно, на 18.06.2024 г., относно: Обсъждане на готовността на общините и институциите, членове на ОКБДП, относно изпълнението на мерки за осигуряване безопасността на движението по пътищата на територията на област Добрич през летния сезон.

Редовно, на 20.09.2024 г., относно: Разглеждане и приемане на информация за състоянието на Републиканската и Общинската пътни мрежи на територията на областта преди есенно - зимния сезон (информации от общините и ОПУ – Добрич). Възникнали проблеми и разглеждане и приемане на информация за предприетите мерки от общините във връзка с началото на учебната година.

Редовно, на 03.12.2024 г., относно: Разглеждане и приемане на информации за мерките и дейностите, предприети от общините, Областно пътно управление – Добрич и ОД на МВР – Добрич за подобряване безопасността на движението на територията на областта през зимния сезон.

Изготвен Годишен областен доклад по безопасност на движението по пътищата за 2023 г. Докладът е приет с решение на ОКБДП и представен в ДАБДП.

12. Постоянно действаща Областна комисия по транспорт

През отчетния период е проведено едно заседание на 19.09.2024 г. във връзка с разглеждане на постъпило предложение от Кмета на община Генерал Тошево за утвърждаване на промени по автобусни линии от Областната транспортна схема и за откриване на нова автобусна линия от Областната транспортна схема от квотата на община Генерал Тошево.

Издадени са следните заповеди за прилагане на спешна мярка, във връзка с чл.5, §5 от Регламент (ЕО) № 1370/2007 на Европейския парламент и на Съвета от 23 октомври 2007 г. относно обществените услуги за пътнически превоз с железопътен и автомобилен транспорт и за отмяна на регламенти (ЕИО) № 1191/69 и (ЕИО) № 1107/70 на Съвета:

Заповед № ОКД-10-02-1/24.06.2024 г. във връзка с прието Решение № 99/20.03.2024 г. на Общински съвет Шабла и уведомително писмо изх.№ К-346/16.05.2024 г. на кмета на община Шабла, с искане за разрешение за поради наличието на непосредствен риск от прекъсване на обществената услуга за превоз на пътници по утвърдени маршрутни разписания на автобусни линии от Общинската, Областната и Републиканската транспортни схеми.

Заповед № ОКД-10-02-3/15.07.2024 г. във връзка с уведомително писмо изх. № 06-00-164/12.07.2024 г. на Кмета на община град Добрич, с искане за разрешение за поради наличието на непосредствен риск от прекъсване на обществената услуга за превоз на пътници по утвърдени маршрутни разписания на автобусни линии от Областната транспортна схема.

Заповед № ОКД-10-02-4/01.08.2024 г. във връзка с Решение № 119 от заседание на Общински съвет Балчик, проведено на 25.04.2024 г., с което дава съгласие да се възложи превоза на пътници по маршрутни разписания от общинската, областната и републиканската транспортни схеми, като упълномощава Кмета на община Балчик да проведе процедура по реда на Закона за обществените поръчки и да сключи договори с избраните изпълнители.

13. Комисия за работа с предложенията и сигналите на граждани, организации и омбудсмана.

През 2024 г. са проведени 20 заседания на комисията по чл. 7а от Устройствения правилник на областните администрации. Постъпилите предложения, сигнали и жалби са 37 броя.

14. Областната комисия за развитие на младежта и спорта

През отчетния период не е свиквано заседание.

В съответствие с разпоредбите на чл. 14 от Закона за младежта, са изготвени Отчет на Плана за изпълнение на Националната стратегия за младежта за 2023 г. и Областен план за младежта за 2024 г.

15. Областен обществен съвет по превенция и противодействие на корупцията

През периода не е провеждано заседание на съвета.

XII. УСТРОЙСТВО НА ТЕРИТОРИЯТА

1. Дейности по Закона за устройство на територията.

Издадени са следните документи:

Заповед № РкД-20-52/28.03.2024 г. за разрешение изработването на Комплексен проект за инвестиционна инициатива за строителството на обект „Подземен електропровод 20 kV от одобрен със Заповед № РД-08-717/15.07.2009г. на Кмета на община Генерал Тошево ПУП-ПП до ПИ 12275.3.76 по кадастралната карта и кадастралните регистри на село Горун; община Шабла; област Добрич”, находящ се в землището на с. Александър Стамболийски, община Генерал Тошево, област Добрич;

землищата на селата с. Било, с. Септемврийци и с. Нейково, община Каварна, област Добрич и землищата на селата с. Пролез, с. Горичане и с. Горун, община Шабла, област Добрич. Възложител на обекта „АЙС“ ЕООД, град Варна.

Заповед № РкД-20-30/23.02.2024 г. за одобряване частите на комплексен проект за инвестиционна инициатива за строеж на обект „Въздушна линия (ВЛ) 110 kV от ПП 33/110kV до ВС 110kVза присъединяване на Вя ЕЦ „Кремена – Тригорци“ към преносната електрическа мрежа (ПЕМ) 110kV” находящ се в землището на селата с. Дропла и с. Кремена, община Балчик, област Добрич и землищата на селата с. Балканци и с. Василево, община Генерал Тошево, област Добрич с възложител „ТЕССА ЕНЕРДЖИ” ООД. Издадено е Разрешение за строеж № РР-12-8/23.02.2024г. за обекта.

Заповед № РкД-20-120/29.08.2024 г. за разрешение изработването на Комплексен проект за инвестиционна инициатива за строителството на обект „Кабелна линия 20 kV за присъединяване на ФЕЦ от ПИ №72693.18.150 по КК и КР на с. Топола, община Каварна до ПИ № 02508.541.181 по КК и КР на град Балчик”, находящ се в землището на с. Топола, община Каварна, област Добрич и землището на град Балчик, община Балчик, област Добрич. Възложител на обекта е „СОЛАР ЕНЕРДЖИ ТОПОЛА” ЕООД.

Заповед № РкД-20-122/04.09.2024 г. за разрешение изработването на Подробен устройствен план (ПУП) – Парцеларен план (ПП) за обект: „Изграждане на Вятърен парк Красен, състоящ се от 26 вятърни генератора и линейна инфраструктура кабелни линии 33kV между тях и до две повишаващи подстанции 33/110kV и кабелни линии 110kV до повишаваща подстанция 110/400kV, разположени в землищата на с. Абрит, с. Добрин, с. Бистрец, с. Александрия, с. Земенци, с. Загорци с. Крушари и с. Полковник Дяково, Община Крушари; с. Красен, с. Росица и с. Житен, Община Генерал Тошево, Област Добрич“ и Подробен устройствен план (ПУП) – План за застрояване (ПЗ) за обект „Изграждане на Вятърен парк Красен, състоящ се от 26 вятърни генератора и линейна инфраструктура кабелни линии 33kV между тях и до две повишаващи подстанции 33/110kV и кабелни линии 110kV до повишаваща подстанция 110/400kV, разположени в землищата на с. Абрит, с. Добрин, с. Бистрец, с. Александрия, с. Земенци, с. Загорци с. Крушари и с. Полковник Дяково, Община Крушари; с. Красен, с. Росица и с. Житен, Община Генерал Тошево, Област Добрич“. Възложител на обекта е „ЕЕ Красен“ ЕООД.

Заповед № РкД-20-122/04.09.2024 г. за одобрение частите на Комплексен проект за инвестиционна инициатива за строеж на обект: „Подземен електропровод 20 kV от одобрен със Заповед № РД-08-717/15.07.2009г. на кмета на община Генерал Тошево ПУП-ПП до ПИ 17275.3.76 по кадастралната карта и кадастралните регистри на село Горун, община Шабла, област Добрич”, включващ участък с електропровод ВН 110 kV от ПИ 16095.19.78 (16095.18.235) по КККР на с. Горичане, община Шабла (повишаваща подстанция 20/110 kV) до ПИ 16095.15.26 по КККИР на с. Горичане, община Шабла (възлова станция) с възложител на строежа „АЙС” ЕООД. Издадено е Разрешение за строеж № РР-12-23/31.10.2024 г. на обекта.

Технически паспорт № 022/30.07.2024г. на строеж: „Реконструкция на ВЛ 110 k V „Дропла“ от п/ст „Генерал Тошево“ до п/ст „Шабла“, II етап : „Реконструкция на ВЛ 110 k V „Дропла“ от п/ст „Генерал Тошево“ до п/ст „Шабла за монтаж на втора тройка проводници тип АСО-400“.

2. Дейности по Закона за енергийната ефективност и Закона за енергията от възобновяеми източници.

Изготвен и изпратен в АУЕР Годишен отчет за 2023 г. за изпълнението на програмата за енергийна ефективност по чл.12 от Закона за енергийната ефективност.

Изготвена информация за 2024 г. до АУЕР за планираните дейности и мерки от общините от областта с оглед насърчаване използването на енергията от възобновяеми енергийни източници и био-горива, съгласно програмите им и в съответствие с Националния план за действие за енергията от възобновяеми източници.

3. Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради (НПЕЕМЖС) на МРРБ

По преписка № РР–12-2/08.01.2024 г. във връзка с Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради (НПЕЕМЖС) на МРРБ, бяха подписни допълнителни споразумения за прекратяване на Договори за целево финансиране.

4. Изпълнение на задълженията по Закона за устройството на Черноморското крайбрежие.

Съгласно чл. 22а, ал. 4, т. 4 от Закона за устройството на Черноморското крайбрежие – Приходите от концесионни възнаграждения и от наеми на морски плажове се разходват за обезпечаване с водноспасителна дейност на обявените за неохраняеми морски плажове през съответния летен сезон, съгласно одобрени от министъра на туризма схеми, предложени от Областния управител.

Със Заповед № Т-РД-16-48 от 03.04.2024 г. на министъра на туризма, беше обявен списъка на обявените неохраняеми морски плажове за летен сезон 2024 г., находящи се на територията на област Добрич. В тази връзка областният управител на област Добрич, на основание одобрени схеми от министъра на туризма и в качеството си на възложител по смисъла на Закона за обществените поръчки, обяви на 20.06.2024 г. обществена поръчка с предмет: „Организиране и извършване на водноспасителна дейност през 2024 г. на територията на неохраняемите морски плажове в област Добрич, общ. Шабла: „Космос“, “Крапец-север“ (част 2), „Шабла“ и „Добруджа-Север 1“, публикувана в Централизираната автоматизирана информационна система „Електронни обществени поръчки“ на Агенцията по обществени поръчки.

XIII. ТЕРИТОРИАЛНИ ЗВЕНА НА ЦЕНТРАЛНАТА ИЗПЪЛНИТЕЛНА ВЛАСТ

През отчетния период, по преписка № АдК-10-1/03.01.2024 г., ръководителите на териториалните структури на територията на област Добрич, представиха на Областния управител информация за осъществяваната от тях дейност, в съответствие с чл. 12, ал. 1 и ал. 2 от Правилата за взаимодействие между Областния управител и ръководителите на териториалните звена на централната изпълнителна власт в областта.

XIV. ДЕЙНОСТИ ПО СЕКТОРНИ ПОЛИТИКИ

1. Регионално развитие и околна среда

По преписка № РкД-36-14/30.05.2024 г. във връзка с писмо от РИОСВ - Варна и на основание Заповед на Областния управител № РкД-22-9/07.03.2024 г. е сформирана междуведомствената комисия, която по график извърши проверка на всички складове и ББ кубове за негодни или с изтекъл срок на годност препарати за растителна защита, в общините Добричка, Шабла, Генерал Тошево и Тервел. Преписка № РкД-39-104/26.06.2024 г. относно проведена Кампанията "Да изчистим България заедно".

2. Трансгранично сътрудничество Румъния-България

На 16 април 2024 г. Двустранна Търговска камара България Румъния съвместно с Областна администрация Добрич проведе Информационно събитие в зала „Европа“ на Областна администрация Добрич, на което бяха поканени и присъстваха представители на общините от областта, неправителствени организации, Областен информационен център. Събитието, бе по Програмата за трансгранично сътрудничество Интеррег VI-A Румъния-България - Ръководството за подготовка на проекти по Приоритет 3 – Образован регион, специфична цел 4.2 – Подобряване на равния достъп до приобщаващи и качествени услуги в образованието, обучението, и учене през целия живот чрез разработване на достъпна инфраструктура, включително чрез насърчаване на устойчивостта за дистанционно и онлайн образование и обучение. Публикувано беше прессъобщение на интернет страницата на Областна администрация Добрич.

Във връзка с участието на Областния управител на област Добрич в Комитета за наблюдение на Програма ИНТЕРРЕГ V-A Румъния-България 2014-2020 г., са извършени следните дейности:

По процедура за писмена консултация от 12.03.2024 г. на Комитета за наблюдение с писмо изх. № МС-06-2#2/15.03.2024 г., Областния управител в качеството си на член на комитета изрази положително становище за приемане на решение за общ подход по отношение на точното докладване на приноса на проект ROBG 511, със заглавие: "Традиция и танц – мост над река Дунав" към стойностите на индикаторите за крайни резултати на Програма Интеррег V-A Румъния-България.

Във връзка с участието на Областния управител като член в Комитета за наблюдение на Програма Интеррег VI-A Румъния-България 2021-2027 г. са извършени следните дейности:

По преписка № МС-06-2 от 2024 г., Областният управител изрази положителни становища относно решения за одобряване на: Методологията за проверки на управлението, основано на риска за Програмата Интеррег VI-A Румъния-България; одобряване на удължаване на крайния срок за депозиране на стратегически проект DANUBE RISK и изменение на Ръководството за кандидатстване по целева покана за

операции от стратегическо значение по програмата; поправка към Ръководството за кандидата за отворена покана за операции по Цел на политиката 4, Приоритет 3 Образован регион, специфична цел 4.2 по Програмата; изменение на Решение № 21 от 23 април 2024 г. за одобряване на Списък със селектирани и отхвърлени проекти, подадени по отворена покана 2 за операциите по Цел на политиката 2, Специфична цел 2.4 – Краен срок за кандидатстване – 11 септември 2023 г.; „Списък с избрано за финансиране проектно приложение“, касаещ проект BioGuard – (JEMS код ROBG00018), подаден по Покана 2 отворена покана за операциите по Цел на политиката 2 (2.4+2.7) – с краен срок за кандидатстване – 11 Септември 2023 г.; промяна на местоположението на инвестицията от името на партньор 3 по проекта – „Добруджа“ Окръжен инспекторат за извънредни ситуации Констанца в рамките на проект ROBG0005, „Рационализиране на между гранично сътрудничество: Съвместен подход в устойчивостта при бедствия – STREAM 2"; Поправката на Приложение А Оценъчна таблица към Ръководство за кандидатстване за отворена покана за операции по Цел на политиката 4, Приоритет 3: Образован регион, Специфична цел 4.2

XV. УПРАВЛЕНИЕ, РАЗПОРЕЖДАНЕ, НАДЗОР И АКТУВАНЕ НА ИМОТИ - ДЪРЖАВНА СОБСТВЕНОСТ

1. Съставяне на актове за държавна собственост.

През отчетния период са съставени общо 160 бр. АДС, от които 17 бр. за публична държавна собственост и 143 бр. за частна държавна собственост.

2. Отразяване на промени в обстоятелствата върху издадени актове за държавна собственост.

Отразени забележки по издадени АДС – 6 бр.

3. Управление и разпореждане с имоти - държавна собственост.

През отчетният период са образувани:

- три преписки за продажба на недвижими имоти в град Балчик и с. Стожер, общ. Добричка, чрез проведен електронен търг чрез платформата за продажба на държавни имоти;
- четири преписки по чл. 45а от ЗДС с искане за ликвидиране на съсобственост с държавата;
- шест преписки по чл. 84-85 от ППЗДС с искане от собственици на законно изградени сгради за закупуване на прилежаща земя;
- четири преписки по чл. 15, ал. 2 от ЗДС за прехвърляне безвъзмездно право на управление на ведомства и общини върху следните държавни имоти:

-ИА „Инфраструктура на електронното управление“ – стая №608 в административната сграда на пл. „Свобода” № 5 в гр. Добрич;

-Община Шабла – недвижим имот - публична държавна собственост, представляващ ПИ с идентификатор 83017.55.663 по КККР на гр. Шабла;

-Община Каварна – недвижими имоти - публична държавна собственост, ПИ с идентификатори 35064.501.3603 и 35064.501.3604 по КККР на гр. Каварна, представляващи буни (хидротехнически съоръжения);

-Изпълнителна агенция по рибарство и аквакултури – недвижим имот – частна държавна собственост, представляващ „Морска гара“, ПИ с идентификатор 02508.86.38 по КККР на гр. Балчик.

- една процедура за отдаване под наем чрез търг на недвижим имот в гр. Балчик.

4. Отписване на имоти - държавна собственост.

През периода по образувани преписки са издадени 78 бр. заповеди и отписани 133 бр. имоти от актовите книги за държавна собственост.

Издадени са 2 бр. заповеди за отказ от отписване на недвижими имоти.

5. Издадени удостоверения за липса или наличие на Акт за държавна собственост.

През периода са издадени 764 бр. удостоверения за наличие или липса на акт за държавна собственост.

6. Проверка за реституционни претенции.

Извършени са проверки и са издадени 37 бр. удостоверения за реституционни претенции.

7. Поддържане актуалното състояние на следните регистри:

- Главен и спомагателен регистър на съставените актове за държавна собственост и данните в информационна система „Регистър имоти“;
- Регистър на имоти - държавна собственост, които са отдадени под наем;
- Регистър на ведомствените жилища;
- Регистър на продадените имоти;
- Регистър на имоти предоставени за управление от Областен управител.

ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ:
/РУМЕН РУСЕВ/